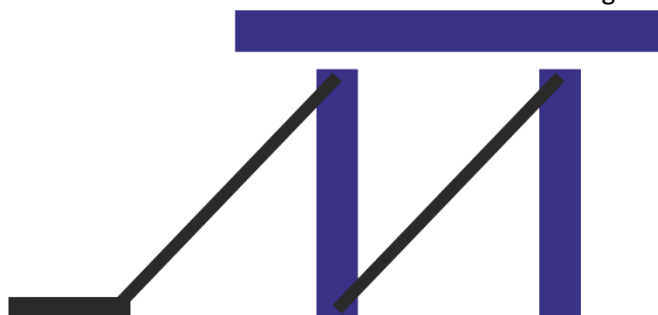


ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ | ΣΧΟΛΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΣΕΡΡΩΝ

www.civil.ihu.gr



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΣΕΡΡΕΣ | ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2022

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Ο Κανονισμός του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών (Π.Π.Σ.) του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε) έχει μοναδικό σκοπό να παρέχει ένα σαφές πλαίσιο και διαδικασίες για την ομαλή λειτουργία του Π.Π.Σ. Εκφράζει τον προσανατολισμό του Τμήματος και αποτελεί τον κύριο μοχλό υλοποίησης των κατευθύνσεών του.

Μέσα στο πλαίσιο αυτό επιτελείται η εκπαιδευτική διαδικασία στο Τμήμα, αναπτύσσονται οι διαδικασίες και διαμορφώνεται το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών, συντάσσεται ο Οδηγός Προπτυχιακών Σπουδών και άλλοι ειδικοί οδηγοί, που καθορίζουν τον τρόπο εκπόνησης φοιτητικών εργασιών, ασκήσεων πεδίου, εργαστηριακών μαθημάτων, διπλωματικών εργασιών, την εξεταστική διαδικασία, την αξιολόγηση κ.ά. Επίσης ο κανονισμός δεν υπεισέρχεται και δεν ρυθμίζει άλλα θέματα που σχετίζονται με τη δομή και λειτουργία του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών και δεν συνδέονται άμεσα με τον τρόπο λειτουργίας του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος.

Μόνο η ισχύουσα νομοθεσία και ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του ΔΙ.ΠΑ.Ε. προηγούνται και υπερισχύουν του Κανονισμού Σπουδών. Σε περίπτωση που προκύψουν θέματα που δεν προβλέπονται ή δεν διευκρινίζονται ικανοποιητικά από τον Κανονισμό Σπουδών, την ισχύουσα νομοθεσία και τον Εσωτερικό, αρμόδια για την ρύθμισή τους είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

Περιεχόμενα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	3
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : Στόχος του προγράμματος σπουδών.	3
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : Χρονική διάρκεια - Διδακτικό έργο.	3
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : Δομή προγράμματος σπουδών.	3
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : Εγγραφές και φοίτηση φοιτητών	4
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : Διάρκεια σπουδών	4
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : Φοιτητές μερικής φοίτησης και Αναστολή Φοίτησης φοιτητών	4
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο : Δήλωση εγγραφής και δήλωση μαθημάτων εξαμήνου	5
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : Διαγραφή.....	6
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο : Μαθήματα και κατηγορίες μαθημάτων.	6
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο : Ενημέρωση φοιτητών.....	11
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ.....	11
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : Χρόνος και κατανομή της διδασκαλίας.....	11
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο : Συγγράμματα και βοηθήματα.....	12
ΑΡΘΡΟ 13 ^ο : Αξιολόγηση από τους φοιτητές.....	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ.....	13
ΑΡΘΡΟ 14 ^ο : Αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών	13
ΑΡΘΡΟ 15 ^ο : Βαθμολογία	14
ΑΡΘΡΟ 16 ^ο : Αναγνώριση μαθημάτων.....	14
ΑΡΘΡΟ 17 ^ο : Διπλωματική εργασία.....	15
ΑΡΘΡΟ 18 ^ο : Προϋποθέσεις λήψης Πτυχίου	15
ΑΡΘΡΟ 19 ^ο : Ορκωμοσία	16
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	16
ΑΡΘΡΟ 20 ^ο : Κανόνες δεοντολογίας	16
ΑΡΘΡΟ 21 ^ο : Πειθαρχικά Παραπτώματα Φοιτητών.....	17
ΑΡΘΡΟ 22 ^ο : Ισχύς, τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού	17
ΑΡΘΡΟ 23 ^ο : Μεταβατικές διατάξεις	18

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο: Στόχος του προγράμματος σπουδών.

1. Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος αποσκοπεί στη δημιουργία αποφοίτων με υψηλές ακαδημαϊκές γνώσεις που να μπορούν να ανταποκριθούν με επιτυχία σε όλο το φάσμα του αντικειμένου του πολιτικού μηχανικού, με βάση τις απαιτήσεις για σεβασμό στο περιβάλλον, βιώσιμη ανάπτυξη και την οικονομία των κατασκευών. Το πρόγραμμα σπουδών στοχεύει στο συγκερασμό της δραστηριοποίησής του στην έρευνα και στις τεχνολογίες αιχμής με τις ακαδημαϊκές δραστηριότητες του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 2ο: Χρονική διάρκεια - Διδακτικό έργο.

1. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, το χειμερινό και το εαρινό, των οποίων οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους καθορίζονται από το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο που ορίζει η Διοίκηση του Ιδρύματος.

2. Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο 13 εβδομάδες μαθημάτων και μία κενή εβδομάδα πριν την εξεταστική περίοδο. Μετά το πέρας της διδασκαλίας κάθε εξαμήνου σπουδών ακολουθεί εξεταστική περίοδος χρονικής διάρκειας 3 εβδομάδων, κατά την οποία εξετάζονται τα μαθήματα που διδάχθηκαν στο εξάμηνο αυτό. Επιπλέον, κατά το μήνα Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους λαμβάνει χώρα η επαναληπτική εξεταστική περίοδος μέγιστης χρονικής διάρκειας 4 εβδομάδων, κατά την οποία εξετάζονται όλα τα μαθήματα που διδάχθηκαν κατά τα δύο προηγούμενα εξάμηνα του συγκεκριμένου ακαδημαϊκού έτους. Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις (φυσικές καταστροφές, πανδημίες κ.λπ.) η Συνέλευση του Τμήματος έχει τη δυνατότητα να μεταβάλλει την διάρκεια ή τα χρονολογικά όρια των εξαμήνων ή των εξεταστικών περιόδων, με την σύμφωνη γνώμη της Διοίκησης της Σχολής και του Ιδρύματος

ΑΡΘΡΟ 3ο: Δομή προγράμματος σπουδών.

1. Ο πρώτος κύκλος σπουδών στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών, το οποίο περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε 300 πιστωτικές μονάδες και ολοκληρώνεται με την απονομή Πτυχίο 5ετούς φοίτησης Πολιτικού Μηχανικού. Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε 60 πιστωτικές μονάδες. Οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) είναι μια αριθμητική τιμή που αποδίδεται σε κάθε μάθημα, για να περιγραφεί ο φόρτος εργασίας, που απαιτείται από το φοιτητή¹ για την επιτυχή ολοκλήρωσή του μαθήματος και αντιστοιχεί στις απαιτούμενες ώρες εργασίας (α) κατά την διδασκαλία του θεωρητικού ή του εργαστηριακού μέρους (εάν υπάρχει) και (β) σε ώρες εργασίας εκτός της αίθουσας (σε βιβλιοθήκη, στο σπίτι κλπ.), έτσι ώστε να ικανοποιηθούν οι απαιτήσεις του μαθήματος. Κάθε πιστωτική μονάδα αντιστοιχεί σε 26 ώρες εργασίας, κατανεμημένες στις 16 εβδομάδες του εξαμήνου. Ο φόρτος εργασίας ενός

¹ Όπου αναγράφονται οι όροι "φοιτητής", "καθηγητής", "διδάσκων", αυτοί αναφέρονται στην ιδιότητα των προσώπων, αδιακρίτως του φύλου τους.

ακαδημαϊκού εξαμήνου αποτιμάται σε 30 πιστωτικές μονάδες. Επομένως ο εξαμηνιαίος φόρτος εργασίας είναι 780 ώρες, που μεταφράζεται σε 48^{45'} ώρες ανά εβδομάδα, ή σε 9^{45'} ώρες την ημέρα, σε πενθήμερη εβδομάδα.

2. Το σύνολο των μαθημάτων κατανέμεται σε δέκα εξάμηνα, από τα οποία τα πέντε (1^ο, 3^ο, 5^ο, 7^ο και 9^ο) διεξάγονται στο Χειμερινό Εξάμηνο και τα υπόλοιπα πέντε (2^ο, 4^ο, 6^ο, 8^ο και 10^ο) διεξάγονται στο Εαρινό Εξάμηνο.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: Εγγραφές και φοίτηση φοιτητών

1. Η εγγραφή στο ΠΠΣ του Τμήματος πραγματοποιείται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Φοιτητές του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών θεωρούνται όσοι κάνουν εγγραφή στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ, είτε μετά από επιτυχία στις εισαγωγικές εξετάσεις στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, είτε μετά από μετεγγραφή, είτε από κατάταξη (ως πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων ή Σχολών) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Οι επιτυχόντες των Πανελλαδικών εξετάσεων που ολοκλήρωσαν την εγγραφή τους μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Υπουργείου Παιδείας, θα πρέπει επιπλέον να πραγματοποιήσουν έλεγχο ταυτοπροσωπίας στη Γραμματεία του Τμήματος, καταθέτοντας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) Αίτηση εγγραφής (εκτύπωση από την ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας)
- β) Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητάς τους
- γ) Μία (1) φωτογραφία (τύπου ταυτότητας)

Για τις υπόλοιπες κατηγορίες νεοεισαχθέντων ανακοινώνονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατά περίπτωση.

3. Στην αρχή του εξαμήνου κάθε φοιτητής οφείλει να κάνει δήλωση μαθημάτων η οποία ενέχει θέση ανανέωσης εγγραφής στο Τμήμα, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και να δηλώνει τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμεί να παρακολουθήσει και τα οποία διδάσκονται κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο. Οι φοιτητές μπορούν να εγγραφούν στα εξάμηνα, εφόσον πληρούν τους όρους συνέχισης της φοίτησης που καθορίζει ο νόμος.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: Διάρκεια σπουδών

1. Η περίοδος κανονικής φοίτησης του εκάστοτε φοιτητή ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, ήτοι, δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα, προσαυξημένο κατά έξι (6) επιπλέον εξάμηνα. Οι φοιτητές μπορούν να εγγραφούν στα εκάστοτε εξάμηνα των σπουδών τους μόνον εφόσον πληρούν τους όρους συνέχισης της φοίτησης που καθορίζει ο νόμος.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: Φοιτητές μερικής φοίτησης και Αναστολή Φοίτησης φοιτητών

1. Οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης. Εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις, οι εργαζόμενοι φοιτητές, ύστερα από έγγραφη αίτησή τους που εγκρίνεται από την κοσμητεία της σχολής, εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου.

2. Οι φοιτητές μπορούν, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τις διαδικασίες που ορίζονται από το νόμο, να διακόψουν προσωρινά τη φοίτησή τους για ένα ή και περισσότερα ακαδημαϊκά εξάμηνα,

συνεχόμενα ή μη, συνολικά όμως όχι για χρονική περίοδο που υπερβαίνει τα τέσσερα (4) εξάμηνα. Εξαίρεση αποτελεί η αίτηση για συνεχιζόμενη διακοπή που οφείλεται σε σοβαρούς λόγους (προσωπικούς ή οικογενειακούς) που αξιολογούνται κατά περίπτωση από το Τμήμα ή σε λόγους υγείας του ίδιου του αιτούντος, που αποδεικνύονται με ιατρικά πιστοποιητικά δημόσιου νοσοκομείου που να βεβαιώνουν τη συνεχιζόμενη αδυναμία του για φοίτηση. Στην Υπεύθυνη Δήλωση/Αίτηση που υποβάλλουν προς τη Γραμματεία του Τμήματος, η οποία στη συνέχεια προωθείται προς στη Γραμματεία της Κοσμητείας της Σχολής, η οποία είναι αρμόδια για την έγκριση της διακοπής, θα πρέπει να αναγράφεται το ακριβές διάστημα της αναστολής που αιτούνται. Η δήλωση υποβάλλεται στην αρχή του εξαμήνου (μέχρι και δεκαπέντε ημέρες μετά την έναρξη των μαθημάτων). Η φοιτητική ιδιότητα παύει να υπάρχει προσωρινά κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και ο φοιτητής, κατά τη διάρκεια της διακοπής, δεν έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις των μαθημάτων, καθώς και σε άλλα δικαιώματα από τη φοιτητική του ιδιότητα.

ΑΡΘΡΟ 7ο: Δήλωση εγγραφής και δήλωση μαθημάτων εξαμήνου .

1. Κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου, σε προθεσμίες που ανακοινώνονται ηλεκτρονικά από τη Γραμματεία του Τμήματος, ο φοιτητής οφείλει να υποβάλλει δήλωση για τα μαθήματα που προτίθεται και υποχρεούται να παρακολουθήσει κατά το τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η δήλωση υποβάλλεται διαδικτυακά μέσω του προγράμματος της Ηλεκτρονικής Γραμματείας. Τα ακριβή όρια του διαστήματος των δηλώσεων μαθημάτων αποφασίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση μη υποβολής των παραπάνω δηλώσεων η συμμετοχή του φοιτητή στις εξετάσεις αποκλείεται. Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις (σοβαρά θέματα υγείας, φυσικές καταστροφές κ.λπ.) ο φοιτητής μπορεί να ζητήσει, με αίτησή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος, την κατ' εξαίρεση εγγραφή του και η Συνέλευση αποφασίζει για το αν θα γίνει δεκτό το αίτημα. Αναγκαία είναι και η ηλεκτρονική υποβολή της δήλωσης επιλογής συγγραμμάτων από το Σύστημα διανομής ΕΥΔΟΞΟΣ, για τη οποία τίθεται ξεχωριστή προθεσμία από τη συγκεκριμένη υπηρεσία. Η τυχόν παράλειψη υποβολής της δήλωσης αυτής δεν αποκλείει τον φοιτητή από τις εξετάσεις, αλλά από τη δωρεάν λήψη των συγγραμμάτων.

2. Για τη συμμετοχή του φοιτητή στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο κάθε ακαδημαϊκού έτους (το μήνα Σεπτέμβριο) δεν υποβάλλεται ξεχωριστή δήλωση και ο φοιτητής δικαιούται να εξετασθεί σε όλα τα μαθήματα που είχε επιλέξει με τις δηλώσεις του κατά τα δύο εξάμηνα του συγκεκριμένου ακαδημαϊκού έτους, εφόσον είχε αποτύχει ή δεν είχε εξετασθεί σε αυτά.

3. Η δήλωση μαθημάτων των φοιτητών υπόκειται στους ακόλουθους κανόνες:

- α) Το ανώτατο όριο των διδακτικών μονάδων που μπορεί να δηλώσει ένας φοιτητής εξαρτώνται από το έτος σπουδών στο οποίο ανήκει:
- Στο 1^ο έτος δηλώνει μέχρι 30 ECTS ανά εξάμηνο.
 - Στο 2^ο έτος δηλώνει μέχρι 40 ECTS ανά εξάμηνο.
 - Στο 3^ο έτος δηλώνει μέχρι 40 ECTS ανά εξάμηνο.
 - Στο 4^ο έτος δηλώνει μέχρι 45 ECTS ανά εξάμηνο.
 - Στο 5^ο έτος και πάνω δηλώνει μέχρι 45 ECTS ανά εξάμηνο.
- β) Οι φοιτητές οφείλουν να δηλώνουν κατά προτεραιότητα τα μαθήματα Κορμού που χρωστούν από τα προηγούμενα έτη φοίτησης, ξεκινώντας από το 1^ο έτος. Στη συνέχεια δηλώνουν τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου και, εάν τους περισσέψουν ECTS, μπορούν να δηλώσουν μαθήματα από το επόμενο έτος, εφόσον αυτά διδάσκονται κατά το τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο.

- γ) Οι δηλώσεις των μαθημάτων ισχύουν μόνο για το εξάμηνο που γίνονται και για μία και μόνο ακαδημαϊκή χρονιά.

ΑΡΘΡΟ 8ο: Διαγραφή.

Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα διαγραφής από το Τμήμα μετά από έγγραφη αίτησή τους στη Γραμματεία του Τμήματος. Τα έντυπα που απαιτούνται για τη διαγραφή είναι τα ακόλουθα:

- α) α) Έντυπο αίτησης διαγραφής (Υπεύθυνη Δήλωση) το οποίο χορηγείται από τη Γραμματεία.
- β) β) Ακαδημαϊκή Ταυτότητα, η οποία επιστρέφεται στη Γραμματεία.
- γ) γ) Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη της Πανεπιστημιούπολης Σερρών, ότι δεν έχει οφειλές προς τη Βιβλιοθήκη.

ΑΡΘΡΟ 9ο: Μαθήματα και κατηγορίες μαθημάτων.

Σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4610/2019 και την σχετική Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ τ.Β' 2657/01.07.2019) η διάρκεια του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος ορίζεται σε δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Στα πρώτα 6 εξάμηνα οι σπουδές είναι κοινές για όλους τους φοιτητές του Τμήματος ενώ από το 7ο μέχρι και το 9ο εξάμηνο οι σπουδές είναι σπουδές εμβάθυνσης.

Υπό αυτό το πρίσμα, τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διακρίνονται σε μαθήματα γενικών γνώσεων και σε μαθήματα που εμπίπτουν σε κάποιο από τα επιμέρους αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα και ανήκουν στα ευρύτερα γνωστικά πεδία της Δομοστατικής Μηχανικής, Γεωτεχνικής Μηχανικής, Συγκοινωνιακής Μηχανικής και Υδραυλικής Μηχανικής. Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος επομένως περιλαμβάνει τέσσερις (4) Κατεύθυνσεις, σε κάθε ένα από τα προαναφερθέντα γνωστικά πεδία:

1. Κατεύθυνση Δομοστατικής Μηχανικής
2. Κατεύθυνση Γεωτεχνικής Μηχανικής
3. Κατεύθυνση Συγκοινωνιακής Μηχανικής
4. Κατεύθυνση Υδραυλικής Μηχανικής

Η κάθε Κατεύθυνση απαιτεί την παρακολούθηση 12 μαθημάτων, 9 από τα οποία είναι υποχρεωτικά για την Κατεύθυνση και 3 αποτελούν ελεύθερες επιλογές είτε της ίδιας είτε άλλης Κατεύθυνσης του Τμήματος. Στο 10ο εξάμηνο του Προγράμματος Σπουδών οι φοιτητές εκπονούν Διπλωματική εργασία σε κάποιο αντικείμενο που εμπίπτει στην Κατεύθυνση μαθημάτων που έχουν επιλέξει.

Χαρακτηρισμός

<u>1ο γράμμα</u>		<u>2ο γράμμα</u>	
Κ	Κορμού	Υ	Υποχρεωτικό
Δ	Κατεύθυνση – Δ, Δομοστατικών Έργων	Ε	Επιλογής
Γ	Κατεύθυνση – Γ, Γεωτεχνικών Έργων		
Σ	Κατεύθυνση – Σ, Συγκοινωνιακών Έργων		
Υ	Κατεύθυνση –Υ, Υδραυλικών Έργων		
Χ	Κορμού Χωρίς ECTS		

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

1ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΓΕΝ002	ΚΥ	Γραμμική Άλγεβρα και Αναλυτική Γεωμετρία	3	5
2	ΓΕΝ001	ΚΥ	Απειροστικός Λογισμός I	4	5
3	ΣΥΓ001	ΚΥ	Γεωδαισία I	4	5
4	ΓΕΝ003	ΚΥ	Φυσική για Μηχανικούς	5	6
5	ΔΟΜ001	ΚΥ	Τεχνικό Σχέδιο	4	5
6	ΔΟΜ002	ΚΥ	Τεχνολογία Δομικών Υλικών I	4	4
7	ΓΕΝ009	ΧΥ	Βασικά εργαλεία πληροφορικής - Συγγραφής επιστημονικών κειμένων	1	0
Σύνολο				25	30

2ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΔΟΜ004	ΚΥ	Τεχνική Μηχανική I	4	5
2	ΓΕΝ005	ΚΥ	Πιθανότητες και Στατιστική	3	4
3	ΓΕΝ004	ΚΥ	Απειροστικός Λογισμός II	4	5
4	ΣΥΓ002	ΚΥ	Γεωδαισία II	5	5
5	ΔΟΜ003	ΚΥ	Οικοδομικό Σχέδιο με Η/Υ	4	4
6	ΓΕΝ006	ΚΥ	Προγραμματισμός Η/Υ	3	3
7	ΔΟΜ005	ΚΥ	Τεχνολογία Δομικών Υλικών II	4	4
Σύνολο				27	30

3ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΓΕΩ001	ΚΥ	Γεωλογία Μηχανικού	4	4
2	ΔΟΜ006	ΚΥ	Θεωρία Ελαστικότητας	4	5
3	ΥΔΡ001	ΚΥ	Περιβαλλοντική Τεχνική	4	3
4	ΔΟΜ007	ΚΥ	Οικοδομική I	4	4
5	ΓΕΝ007	ΚΥ	Διαφορικές Εξισώσεις	4	5
6	ΔΟΜ008	ΚΥ	Τεχνική Μηχανική II	4	5
7	ΣΥΓ003	ΚΥ	Κυκλοφοριακή Τεχνική	4	4
Σύνολο				28	30

4ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΔΟΜ009	ΚΥ	Αντοχή Υλικών	4	5
2	ΥΔΡ002	ΚΥ	Μηχανική των Ρευστών	4	5
3	ΔΟΜ012	ΚΥ	Στατική I – Ισοστατικοί φορείς	4	5
4	ΓΕΩ002	ΚΥ	Εδαφομηχανική I	4	5
5	ΓΕΝ008	ΚΥ	Αριθμητική Ανάλυση	4	5
6	ΔΟΜ010	ΚΥ	Οπλισμένο Σκυρόδεμα I	4	5
Σύνολο				24	30

5ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΥΔΡ003	ΚΥ	Υδραυλική	4	5
2	ΔΟΜ011	ΚΥ	Πολεοδομία, Αστικός χώρος και εφαρμογές νομοθεσίας	4	5
3	ΣΥΓ004	ΚΥ	Οδοποιία I	4	5
4	ΔΟΜ014	ΚΥ	Στατική II – Υπερστατικοί φορείς	4	5
5	ΔΟΜ013	ΚΥ	Οπλισμένο Σκυρόδεμα II	4	5
6	ΓΕΩ003	ΚΥ	Εδαφομηχανική II	4	5
			Σύνολο	24	30

6ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΔΟΜ016	ΚΥ	Μεταλλικές Κατασκευές I	4	4
2	ΓΕΩ004	ΚΥ	Θεμελιώσεις και Αντιστηρίξεις	4	5
3	ΣΥΓ005	ΚΥ	Οδοποιία II	4	4
4	ΔΟΜ015	ΚΥ	Δυναμική των Κατασκευών I	4	5
3	ΣΥΓ006	ΚΥ	Προγραμματισμός & Διαχείριση Τεχνικών Έργων	4	4
6	ΥΔΡ005	ΚΥ	Υπόγεια Υδραυλική και Τεχνική Υδρολογία	4	4
7	ΥΔΡ004	ΚΥ	Υδρεύσεις - Αποχετεύσεις	4	4
			Σύνολο	28	30

7ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΔΟΜ017	ΚΥ	Μεταλλικές Κατασκευές II	4	5
2	ΔΟΜ018	ΚΥ	Στατική με Μητρώα	4	5
			Κατεύθυνση - Δ		
3	ΔΟΜ020	ΔΥ	Επιφανειακοί φορείς – Ειδικά θέματα πεπερασμένων στοιχείων	4	5
4	ΔΟΜ021	ΔΥ	Δυναμική των Κατασκευών II	4	5
5	ΔΟΜ022	ΔΥ	Οικοδομική II	4	5
6α	ΔΟΜ019	ΔΕ	Σχεδιασμός & Επισκευές Κατασκευών από Φέρουσα Τοιχοποιία	4	5
6β	ΓΕΩ005	ΔΕ	Τεχνική Σεισμολογία και Σεισμική Μηχανική (ΓΥ)	4	5
6γ	ΣΥΓ007	ΔΕ	Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών (ΣΥ)	4	5
6δ	ΥΔΡ008	ΔΕ	Υπολογιστική Ρευστομηχανική (ΥΥ)	4	5
			Κατεύθυνση - Γ		
3	ΓΕΩ005	ΓΥ	Τεχνική Σεισμολογία και Σεισμική Μηχανική	4	5
4	ΓΕΩ006	ΓΥ	Βραχομηχανική και Σήραγγες	4	5
5	ΓΕΩ007	ΓΥ	Ειδικά Θέματα Γεωτεχνικής Μηχανικής	4	5
6α	ΓΕΩ008	ΓΕ	Γεωπεριβαλλοντική Μηχανική	4	5
6β	ΔΟΜ021	ΓΕ	Δυναμική των Κατασκευών II (ΔΥ)	4	5
6γ	ΣΥΓ007	ΓΕ	Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών (ΣΥ)	4	5
6δ	ΥΔΡ006	ΓΕ	Υδραυλική των ανοιχτών αγωγών και ποταμών (ΥΥ)	4	5
			Κατεύθυνση - Σ		
3	ΣΥΓ007	ΣΥ	Γεωγραφικά συστήματα πληροφοριών	4	5
4	ΣΥΓ008	ΣΥ	Σχεδιασμός Μεταφορών	4	5
5	ΣΥΓ009	ΣΥ	Συστήματα Αστικών Μεταφορών	4	5

6α	ΣΥΓ010	ΣΕ	Οικονομία Μεταφορών	4	5
6β	ΣΥΓ011	ΣΕ	Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα	4	5
6γ	ΔΟΜ022	ΣΕ	Οικοδομική ΙΙ (ΔΥ)	4	5
6δ	ΔΟΜ021	ΣΕ	Δυναμική των Κατασκευών ΙΙ (ΔΥ)	4	5
Κατεύθυνση -Υ					
3	ΥΔΡ006	ΥΥ	Υδραυλική των ανοιχτών αγωγών και ποταμών	4	5
4	ΥΔΡ007	ΥΥ	Επεξεργασία και Διαχείριση αστικών αποβλήτων	4	5
5	ΥΔΡ008	ΥΥ	Υπολογιστική Ρευστομηχανική	4	5
6α	ΣΥΓ007	ΥΕ	Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών (ΣΥ)	4	5
6β	ΔΟΜ021	ΥΕ	Δυναμική των Κατασκευών ΙΙ (ΔΥ)	4	5
6γ	ΔΟΜ020	ΥΕ	Επιφανειακοί φορείς – Ειδικά θέματα πεπερασμένων στοιχείων (ΔΥ)	4	5
6δ	ΓΕΩ005	ΥΕ	Τεχνική Σεισμολογία και Σεισμική Μηχανική (ΓΥ)	4	5
Σύνολο				24	30

8ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΔΟΜ024	ΚΥ	Οπλισμένο Σκυρόδεμα ΙΙΙ	4	5
2	ΔΟΜ023	ΚΥ	Αντισεισμικός Σχεδιασμός	4	5
3	ΓΕΝ010	ΧΥ	Αγγλικά-Τεχνική ορολογία	2	0
Κατεύθυνση - Δ					
4	ΔΟΜ025	ΔΥ	Προσομοίωση και Ανάλυση Κατασκευών	4	5
5	ΔΟΜ026	ΔΥ	Προεντεταμένο Σκυρόδεμα - Ειδικές Κατασκ. Σκυροδ.	4	5
6	ΔΟΜ027	ΔΥ	Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός	4	5
7α	ΔΟΜ028	ΔΕ	Ελαστική Ευστάθεια	4	5
7β	ΔΟΜ029	ΔΕ	Ψηφιακά Συστήματα Σχεδιασμού	4	5
7γ	ΔΟΜ030	ΔΕ	Ειδικά Θέματα Μεταλλικών Κατασκευών	4	5
7δ	ΓΕΩ010	ΔΕ	Εκσκαφές και Αντιστηρίξεις (ΓΥ)	4	5
Κατεύθυνση - Γ					
4	ΓΕΩ009	ΓΥ	Βαθιές θεμελιώσεις	4	5
5	ΓΕΩ010	ΓΥ	Εκσκαφές και Αντιστηρίξεις	4	5
6	ΓΕΩ011	ΓΥ	Εδαφοδυναμική	4	5
7α	ΓΕΩ012	ΓΕ	Εργαστηριακές και Επιτόπου Δοκιμές Εδαφομηχανικής	4	5
7β	ΔΟΜ025	ΓΕ	Προσομοίωση και Ανάλυση Κατασκευών (ΔΥ)	4	5
7γ	ΥΔΡ009	ΓΕ	Διαχείριση Υδατικών Πόρων και Πλημμυρικού Κινδύνου (ΥΥ)	4	5
7δ	ΥΔΡ010	ΓΕ	Ανανεώσιμες πηγές ενέργειας (γεωθερμία, υδροηλεκτρικά έργα) (ΥΥ)	4	5
Κατεύθυνση - Σ					
4	ΣΥΓ012	ΣΥ	Ειδικά Θέματα Οδοποιίας	4	5
5	ΣΥΓ013	ΣΥ	Διαχείριση Οδικών Έργων και Κυκλοφορίας	4	5
6	ΣΥΓ014	ΣΥ	Οδική Ασφάλεια	4	5
7α	ΣΥΓ015	ΣΕ	Περιβαλλοντικές Επιπτώσεις Συγκοινωνιακών Έργων	4	5
7β	ΓΕΩ012	ΣΕ	Εργαστηριακές και Επιτόπου Δοκιμές Εδαφομηχανικής (ΓΕ)	4	5
7γ	ΓΕΩ010	ΣΕ	Εκσκαφές και Αντιστηρίξεις (ΓΥ)	4	5
7δ	ΔΟΜ025	ΣΕ	Προσομοίωση και Ανάλυση Κατασκευών (ΔΥ)	4	5

			Κατεύθυνση -Υ		
4	ΥΔΡ009	ΥΥ	Διαχείριση Υδατικών Πόρων και Πλημμυρικού Κινδύνου	4	5
5	ΥΔΡ010	ΥΥ	Ανανεώσιμες πηγές ενέργειας (γεωθερμία, υδροηλεκτρικά έργα)	4	5
6	ΥΔΡ011	ΥΥ	Κυματομηχανική και Έργα Ανοικτής Θάλασσας	4	5
7α	ΥΔΡ012	ΥΕ	Υδραυλική Περιβάλλοντος	4	5
7β	ΣΥΓ015	ΥΕ	Περιβαλλοντικές Επιπτώσεις Συγκοινωνιακών Έργων (ΣΕ)	4	5
7γ	ΓΕΩ010	ΥΕ	Εκσκαφές και Αντιστηρίξεις (ΓΥ)	4	5
7δ	ΔΟΜ025	ΥΕ	Προσομοίωση και Ανάλυση Κατασκευών (ΔΥ)	4	5
			Σύνολο	26	30

9ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΥΔΡ013	ΚΥ	Παράκτια Μηχανική και Λιμενικά Έργα	4	5
2	ΣΥΓ017	ΚΥ	Οργάνωση Εργοταξίου και Δομικές Μηχανές	4	5
Κατεύθυνση - Δ					
3	ΔΟΜ031	ΔΥ	Επισκευές-Ενισχύσεις Κατασκευών	4	5
4	ΔΟΜ032	ΔΥ	Γεφυροποιία - Τεχνικά έργα οδοποιίας	4	5
5	ΔΟΜ033	ΔΥ	Ελαστοπλαστική Ανάλυση Κατασκευών	4	5
6α	ΔΟΜ034	ΔΕ	Ενεργειακός Σχεδιασμός Κτιρίων	4	5
6β	ΔΟΜ035	ΔΕ	Αποτύπωση, Αποκατάσταση και Επανάχρηση Κτιρίων	4	5
6γ	ΔΟΜ036	ΔΕ	Σύμμικτες Κατασκευές	4	5
6δ	ΥΔΡ014	ΔΕ	Υδραυλικές Κατασκευές & Φράγματα (ΥΥ)	4	5
Κατεύθυνση - Γ					
3	ΓΕΩ013	ΓΥ	Αντισεισμικός Σχεδιασμός Γεωτεχνικών Έργων	4	5
4	ΓΕΩ014	ΓΥ	Γεωτεχνικές αστοχίες και Μέθοδοι Βελτίωσης Εδαφών	4	5
5	ΓΕΩ015	ΓΥ	Υπολογιστική Γεωτεχνική Μηχανική	4	5
6α	ΓΕΩ016	ΓΕ	Φράγματα και χωμάτινες κατασκευές	4	5
6β	ΓΕΩ017	ΓΕ	Αλληλεπίδραση Εδάφους-Κατασκευής	4	5
6γ	ΥΔΡ014	ΓΕ	Υδραυλικές Κατασκευές & Φράγματα (ΥΥ)	4	5
6δ	ΥΔΡ015	ΓΕ	Εγγειοβελτιωτικά Έργα – Αρδεύσεις (ΥΥ)	4	5
Κατεύθυνση - Σ					
3	ΣΥΓ016	ΣΥ	Σχεδιασμός και Λειτουργία Σιδηροδρομικών Συστημάτων	4	5
4	ΣΥΓ018	ΣΥ	Σχεδιασμός και Λειτουργία Θαλάσσιων Συστημάτων	4	5
5	ΣΥΓ019	ΣΥ	Σχεδιασμός και Λειτουργία Αεροπορικών Συστημάτων	4	5
6α	ΣΥΓ020	ΣΕ	Πολιτική Μεταφορών	4	5
6β	ΣΥΓ021	ΣΕ	Ευφυείς πόλεις, Υποδομές και Μεταφορές	4	5
6γ	ΔΟΜ032	ΣΕ	Γεφυροποιία - Τεχνικά έργα οδοποιίας (ΔΥ)	4	5
6δ	ΔΟΜ034	ΣΕ	Ενεργειακός Σχεδιασμός Κτιρίων (ΔΕ)	4	5
Κατεύθυνση -Υ					
3	ΥΔΡ014	ΥΥ	Υδραυλικές Κατασκευές & Φράγματα	4	5
4	ΥΔΡ015	ΥΥ	Εγγειοβελτιωτικά Έργα – Αρδεύσεις	4	5
5	ΥΔΡ016	ΥΥ	Υδροδυναμική και Κατασκευές	4	5
6α	ΥΔΡ017	ΥΕ	Σύγχρονα ενεργειακά συστήματα θάλασσας	4	5
6β	ΔΟΜ034	ΥΕ	Ενεργειακός Σχεδιασμός Κτιρίων (ΔΕ)	4	5
6γ	ΔΟΜ032	ΥΕ	Γεφυροποιία - Τεχνικά έργα οδοποιίας (ΔΥ)	4	5
6δ	ΔΟΜ022	ΥΕ	Οικοδομική II (ΔΥ 7ο)	4	5

				Σύνολο	24	30
--	--	--	--	---------------	-----------	-----------

10ο Εξάμηνο					
A/A	Κωδικός	Χαρακτ.	Τίτλος μαθήματος	Ώρες	ECTS
1	ΔΙΠ001	ΠΥ	Διπλωματική Εργασία		30
			Σύνολο		30

ΑΡΘΡΟ 10ο: Ενημέρωση φοιτητών

1. Στο Τμήμα λειτουργεί ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου που αποσκοπεί στην ενημέρωση και παροχή συμβουλών για θέματα που σχετίζονται με την μετάβασή των φοιτητών στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, με το περιεχόμενο των σπουδών τους, με το επιμέρους αντικείμενο μαθημάτων του προγράμματος σπουδών, με διδάσκοντες, με δυνατότητες συνέχισης των σπουδών τους, όπως και με υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο στους φοιτητές. Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να βρεθούν στον σχετικό κανονισμό λειτουργίας του θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου.

2. Η ενημέρωση των πρωτοετών φοιτητών πραγματοποιείται μέσα στον μήνα Οκτώβριο από τον Πρόεδρο του Τμήματος, κατά την τελετή υποδοχής τους. Κατά την εκδήλωση οι νέοι φοιτητές ενημερώνονται για το Τμήμα, τις σπουδές τους, τις δυνατότητες που απορρέουν από τη φοιτητική τους ιδιότητα, τον ρόλο και τη σημασία του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, τις υποχρεώσεις τους (ηλεκτρονική υποβολή πριν από κάθε εξάμηνο σπουδών, δηλώσεων εγγραφής, επιλογής μαθημάτων και επιλογής συγγραμμάτων). Εξηγούνται οι συνέπειες της τυχόν παράλειψής τους και παρέχονται οι αναγκαίες πληροφορίες για την έναρξη των σπουδών (όπως το άνοιγμα ιδρυματικού λογαριασμού, η χρήση της βιβλιοθήκης, οι παροχές για σίτιση και στέγαση, κ.ά.).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 11ο: Χρόνος και κατανομή της διδασκαλίας

1. Ο αριθμός των ωρών εβδομαδιαίας διδασκαλίας κάθε μαθήματος, όπως αναφέρεται στο Πρόγραμμα Σπουδών, απεικονίζει τη συνολική διάρκεια απασχόλησης του φοιτητή σε αίθουσα διδασκαλίας για το μάθημα αυτό (για παραδόσεις, εργαστήρια, πρακτικές ασκήσεις κ.λπ.) και δεν επιτρέπεται να παραβιάζεται από τον διδάσκοντα, με παράλειψη ή με σημαντική υπέρβαση του αριθμού ωρών ανά εβδομάδα, με εξαίρεση τις περιπτώσεις αναγκαίας αναπλήρωσης ωρών μαθήματος λόγω απρόβλεπτης ματαίωσης. Η ματαίωση μαθήματος ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, καθώς και η αναπλήρωσή του.

2. Τα ωρολόγια προγράμματα συντάσσονται υποχρεωτικά κατά τρόπο, ώστε, στο μέτρο του δυνατού, να εξασφαλίζεται η συνέχεια στην παρακολούθηση των μαθημάτων χωρίς κενά για τους φοιτητές (με εξαίρεση μία ώρα για το μεσημεριανό φαγητό).

3. Οι διδάσκοντες του Τμήματος οφείλουν να ορίζουν και να τηρούν τις προβλεπόμενες δύο ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές. Οι ώρες πρέπει να αναρτώνται σε πίνακα ανακοινώσεων

προσβάσιμο σε όλους τους φοιτητές ή στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Την ευθύνη της τήρησης αυτής της διάταξης έχουν η Γραμματεία και η Συνέλευση του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 12ο: Συγγράμματα και βοηθήματα

1. Διδακτικό σύγγραμμα ή βοήθημα θεωρείται κάθε έντυπο ή ηλεκτρονικό βιβλίο, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών βιβλίων ελεύθερης πρόσβασης, καθώς και οι έντυπες ή ηλεκτρονικές ακαδημαϊκές σημειώσεις, ύστερα από την έγκρισή τους ανά ακαδημαϊκό έτος από τη Συνέλευση του Τμήματος, το οποίο ανταποκρίνεται με πληρότητα στο γνωστικό αντικείμενο ενός μαθήματος, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση των Τομέων, καθορίζει, για κάθε μάθημα, κατάλογο συγγραμμάτων ή άλλων διδακτικών βοηθημάτων που υποδεικνύονται στους φοιτητές για τη μελέτη τους. Το Τμήμα μεριμνά, ώστε τα πρόσθετα αυτά συγγράμματα ή διδακτικά βοηθήματα να υπάρχουν σε ικανό αριθμό αντιτύπων στο αναγνωστήριο της Βιβλιοθήκης της Πανεπιστημιούπολη Σερρών. Ο κατάλογος των συγγραμμάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του μαθήματος.

3. Κάθε διδάσκων οφείλει να αναρτά ή να διανέμει στους φοιτητές που είναι εγγεγραμμένοι στο μάθημα αναλυτικό διάγραμμα μελέτης, που περιλαμβάνει τη διάρθρωση της ύλης του μαθήματος, τη σχετική βιβλιογραφία καθώς και κάθε άλλη συναφή πληροφορία αναγκαία για τη διεξαγωγή του μαθήματος. Σημειώσεις των παραδόσεων των διδασκόντων που κρίνονται αναγκαίες για την παρακολούθηση του μαθήματος αναρτώνται υποχρεωτικά σε κατάλληλα προστατευμένη ιστοσελίδα του ιδρύματος (e-learning) είτε με τρόπο ηλεκτρονικά προσβάσιμο που κρίνει ο διδάσκων.

ΑΡΘΡΟ 13ο: Αξιολόγηση από τους φοιτητές

1. Μετά τη συμπλήρωση της 9ης εβδομάδας διδασκαλίας κάθε εξαμήνου οι φοιτητές μπορούν να αξιολογήσουν ηλεκτρονικά, μέσω των ιστοσελίδων της ΜΟΔΙΠ τον διδάσκοντα ή τους διδάσκοντες των μαθημάτων που παρακολουθούν, με τη βελτίωση του επιπέδου των σπουδών, σύμφωνα με τον κανονισμό του Ιδρύματος και σύμφωνα με της οδηγίες της ΜΟΔΙΠ.

2. Πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές καλούνται με ανακοινώσεις και προτροπή του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του τμήματος, να προβαίνουν σε ηλεκτρονική συμπλήρωση και αποστολή ερωτηματολογίων αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε κατηγορίας (μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, Π.Δ.407/1980, κ.λπ.) στα μαθήματα που παρακολούθησαν συστηματικά, με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους και με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Τμήματος. Η αξιολόγηση γίνεται σε ημέρα και ώρα που διδάσκεται το μάθημα και ορίζεται από τον διδάσκοντα, σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη ΜΟΔΙΠ και πριν από την εξεταστική.

3. Η αποτίμηση της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος, σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 14ο: Αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών

1. Η αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών ολοκληρώνεται με την τελική εξέταση μετά τη λήξη κάθε εξαμήνου. Η τελική εξέταση των φοιτητών στα μαθήματα μπορεί να συνδυάζεται και με σύστημα συνεχούς ελέγχου γνώσεων (συμμετοχή σε ενδιάμεσες εξετάσεις, εργαστηριακές ασκήσεις και θέματα κ.λπ.) που δικαιούται να εφαρμόζει ο διδάσκων καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου διδασκαλίας. Εκτός αν ορίζεται διαφορετικά με νόμο ή Υπουργική Απόφαση, οι τελικές εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού ή του εαρινού εξαμήνου, για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά. Οι φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν: (α) κατά την περίοδο Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου στα μαθήματα που δήλωσαν στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, (β) κατά την περίοδο Ιουνίου στα μαθήματα που δήλωσαν στην αρχή του εαρινού εξαμήνου, (γ) κατά την περίοδο Σεπτεμβρίου στα μαθήματα που δήλωσαν στην αρχή των δύο εξαμήνων του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους.

2. Ο διδάσκων (ή διδακτική ομάδα) του κάθε μαθήματος οργανώνει κατά την κρίση του γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις, επιλέγοντας κατάλληλα θέματα ανάλογα με το αντικείμενο του μαθήματος, το επίπεδο σπουδών των φοιτητών και τον τρόπο διδασκαλίας του μαθήματος κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Σε περίπτωση που η διδασκαλία ενός μαθήματος διεξάγεται σε περισσότερα από ένα τμήματα είτε από τον ίδιο διδάσκοντα είτε από διαφορετικούς διδάσκοντες, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα για την ομοιομορφία της εξέτασης (κοινά θέματα, ενιαία εξεταστέα ύλη) για όλα τα τμήματα και καθώς και της αξιολόγησης.

3. Στην περίπτωση διενέργειας προφορικών εξετάσεων σε μάθημα, ο διδάσκων οφείλει να αναρτήσει εγκαίρως πρόγραμμα προφορικών εξετάσεων. Σε περίπτωση που χρειασθεί να εξετασθεί προφορικά μεμονωμένος φοιτητής, πρέπει στην εξέταση να παρίσταται υποχρεωτικά και δεύτερος διδάσκων ως εξεταστής, άλλως η εξέταση είναι άκυρη και το αποτέλεσμα της δεν προσμετρείται στη βαθμολογία του φοιτητή.

4. Οι εξετάσεις διεξάγονται σύμφωνα με το πρόγραμμα που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, αποκλειστικά και μόνο μέσα στις συγκεκριμένες, νομοθετημένες εξεταστικές περιόδους και τις αντίστοιχες καθοριζόμενες από το τμήμα ημερομηνίες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η Επιτροπή Προγράμματος Εξετάσεων, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους-υπεύθυνους διδάσκοντες, μπορεί να μεταθέσει την ημερομηνία εξέτασης κάποιου μαθήματος.

5. Ο διδάσκων ενός μαθήματος οφείλει να δείχνει το γραπτό σε κάθε φοιτητή που θα το ζητήσει, κατά την ώρα που έχει ορίσει σαν ώρα επαφής με τους φοιτητές και να εξηγεί τα λάθη και τις ελλείψεις που παρατηρούνται σε αυτό.

6. Φοιτητής που έχει αποτύχει επί τρεις διαδοχικές φορές στις εξετάσεις ενός μαθήματος, έχει δικαίωμα να ζητήσει, για την επόμενη φορά, να εξεταστεί από επιτροπή. Η Συνέλευση ορίζει μία Επιτροπή διδασκόντων με αντικείμενο συναφές προς το αντικείμενο του μαθήματος, η οποία θα εξετάσει γραπτά τον φοιτητή σε θέματα που θα επιλέξει η ίδια. Εάν φοιτητής αποτύχει στην εξέταση της Επιτροπής θα επιστρέψει στον φυσιολογικό τρόπο εξέτασης από τον διδάσκοντα του μαθήματος.

7. Οι διδάσκοντες, λαμβάνουν ειδική μέριμνα για την εξέταση φοιτητών με αποδεδειγμένη πριν από την εισαγωγή τους στο Ίδρυμα δυσλεξία ή με σοβαρά κινητικά προβλήματα ή με προβλήματα

όρασης που δυσχεραίνουν ουσιαστικά τη συμμετοχή τους στις εξετάσεις. Στην περίπτωση που η φύση του εξεταζόμενου μαθήματος το επιτρέπει, ο εξεταστής μπορεί να εξετάσει προφορικά τον φοιτητή συγκροτώντας μία διμελή Επιτροπή, συνεπικουρούμενος από κάποιο επιτηρητή συναφούς αντικείμενου με το αντικείμενο του μαθήματος που εξετάζεται. Αν οι προφορικές εξετάσεις είναι αδύνατες, τότε δίνεται μεγαλύτερη άνεση χρόνου στον φοιτητή, ενώ του δίνονται και όλες οι απαραίτητες εξηγήσεις για να κατανοήσει τα θέματα της εξέτασης.

8. Οι φοιτητές θα πρέπει να προσέρχονται στις εξετάσεις με τις φοιτητικές τους ταυτότητες ή, σε περίπτωση απώλειας αυτών, με οποιοδήποτε αποδεικτικό στοιχείο της ταυτότητάς τους. Πριν από την έναρξη των εξετάσεων ο διδάσκων ή οι επιτηρητές οφείλουν να κάνουν προσεκτικό έλεγχο της ταυτότητας του κάθε συμμετέχοντος στις εξετάσεις.

ΑΡΘΡΟ 15º: Βαθμολογία

1. Σε όλα τα μαθήματα το αποτέλεσμα του ελέγχου των γνώσεων του φοιτητή εκφράζεται αριθμητικά με βαθμούς από μηδέν (0) έως δέκα (10), με ελάχιστη υποδιαίρεση βαθμού το ένα δέκατο (0.1). Στους πίνακες των αποτελεσμάτων η αποτυχία σημειώνεται με βαθμούς από μηδέν (0) έως τέσσερα (4.9) και η επιτυχία με βαθμούς από πέντε (5) έως δέκα (10).

2. Τα αποτελέσματα καταχωρούνται ηλεκτρονικά και οι βαθμοί είναι προσβάσιμοι στους φοιτητές από το σύστημα της ηλεκτρονικής γραμματείας. Σε περίπτωση αναγραφής της βαθμολογίας σε πίνακα που είναι προσβάσιμος στο σύνολό του από όλους τους φοιτητές, αναγράφεται μόνο το μάθημα, ο αριθμός ειδικού μητρώου και η βαθμολογία, χωρίς αναφορά ονοματεπωνύμων.

3. Δεν επιτρέπεται η μεταφορά βαθμού φοιτητή από μια εξεταστική περίοδο σε άλλη.

ΑΡΘΡΟ 16º: Αναγνώριση μαθημάτων.

1. Φοιτητές που εισάγονται στο Τμήμα με κατατακτήριες εξετάσεις ή με μετεγγραφή από άλλα Τμήματα Πολιτικών Μηχανικών της χώρας και επιθυμούν αναγνώριση μαθημάτων στα οποία είχαν εξεταστεί επιτυχώς στο Τμήμα προέλευσής τους (αρθ. 35 Ν. 4115/2013), οφείλουν να υποβάλουν εγγράφως στη Γραμματεία του Τμήματος τα σχετικά αιτήματά τους εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός από την ημερομηνία εγγραφής τους, συνυποβάλλοντας ταυτόχρονα απόσπασμα του Οδηγού Σπουδών του Τμήματος προέλευσης απ' το οποίο να προκύπτει η ύλη και τα συγγράμματα των μαθημάτων στα οποία είχαν εξεταστεί καθώς και πιστοποιητικό αναλυτικής τους βαθμολογίας. Τα παραπάνω αιτήματα εξετάζονται ενιαία σε μία συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο. Αναλόγως των ECTS των μαθημάτων που αναγνωρίζει ο φοιτητής, μειώνεται αντίστοιχα ο αριθμός των εξαμήνων που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των σπουδών του, αντιστοιχώντας τριάντα 30 ECTS για κάθε εξάμηνο. Ειδικότερα, στους φοιτητές που εισάγονται στο Τμήμα με κατατακτήριες εξετάσεις αναγνωρίζονται επιπλέον, τα μαθήματα στα οποία εξετάστηκαν επιτυχώς και ο βαθμός που έλαβαν κατά τις κατατακτήριες εξετάσεις και τα οποία οφείλουν να περιλαμβάνονται αυτούσια, με την ίδια εξεταστέα ύλη, στο πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών.

2. Φοιτητές που συμμετέχουν σε πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών (όπως το Erasmus+), σε εκτέλεση σύμβασης ή πρωτοκόλλου συνεργασίας που συνάπτει το ΔΙΠΑΕ με αλλοδαπό ή ημεδαπό Πανεπιστήμιο που τους υποδέχεται για να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών τους, μπορούν να υποβάλλουν αίτηση προς τη Γραμματεία του Τμήματος μετά την ολοκλήρωση των σπουδών τους στο Πανεπιστήμιο υποδοχής, ώστε να τους αναγνωριστούν μαθήματα στα οποία εξετάστηκαν εκεί με επιτυχία, με τη προϋπόθεση ότι τα μαθήματα αυτά κριθούν από τους αρμόδιους καθηγητές

(διδάσκοντες των αντίστοιχων μαθημάτων στο Τμήμα) ως ισοδύναμα - από άποψη διδασκόμενης ύλης με μαθήματα που διδάσκονται στο πλαίσιο του εκάστοτε ισχύοντος προγράμματος προπτυχιακών σπουδών. Στα μαθήματα που αναγνωρίζονται με αυτή τη διαδικασία οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) που πιστώνονται καθορίζονται βάσει των σχετικών διατάξεων.

3. Αρμόδιοι για την αντιστοίχιση της βαθμολογίας αυτής με τη βαθμολογική κλίμακα του ΔΙΠΑΕ είναι ο Συντονιστής του αντίστοιχου διεθνούς Προγράμματος για το Τμήμα σε συνεργασία με τον διδάσκοντα (ή διδακτική ομάδα) του μαθήματος που αποφαινεται για το περιεχόμενο του μαθήματος και οι οποίοι, με εισήγησή τους προς τη Συνέλευση του Τμήματος, προτείνουν ή όχι την έγκριση της αντιστοίχισης. Στην περίπτωση κατά την οποία ορισμένα από τα εν λόγω μαθήματα δεν μπορούν αναγνωρισθούν ως ισοδύναμα με αντίστοιχα μαθήματα του προγράμματος σπουδών του Τμήματος, τότε καταχωρούνται στο Παράρτημα Διπλώματος και στην αναλυτική βαθμολογία, χωρίς να προσμετρώνται στον υπολογισμό του βαθμού διπλώματος. Η βαθμολογία μαθημάτων από αλλοδαπό ΑΕΙ οφείλει να αποδεικνύεται με επίσημο έγγραφο του εν λόγω ΑΕΙ, όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διεθνείς συμβάσεις.

ΑΡΘΡΟ 17ο: Διπλωματική εργασία.

1. Η διπλωματική εργασία είναι μια επιστημονική εργασία θα πρέπει υποχρεωτικά να εκπονήσουν οι φοιτητές του Τμήματος στο τελευταίο (10ο) εξάμηνο για την ολοκλήρωση των σπουδών τους και για την απόκτηση του πτυχίου τους. Η εργασία αυτή αποτελεί το πρώτο πλήρες τεχνικό και επιστημονικό κείμενο, που καλείται να συντάξει ένας μελλοντικός πολιτικός μηχανικός σύμφωνα με μια επιστημονική μεθοδολογία.

2. Για τη συγγραφή της εργασίας, οι φοιτητές οφείλουν να ακολουθήσουν τις οδηγίες και το πρότυπο (προδιαγραφές) που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Λεπτομερέστερη αναφορά στην εκπόνηση και τις προδιαγραφές της διπλωματικής εργασίας γίνεται στον Κανονισμό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας.

3. Η διπλωματική εργασία εκπονείται υπό την εποπτεία Επιβλέποντα Καθηγητή, εξετάζεται και βαθμολογείται από τριμελή εξεταστική επιτροπή, μέλη της οποίας είναι ο Επιβλέπων Καθηγητής και δυο καθηγητές συναφούς γνωστικού αντικείμενου, μετά από δημόσια παρουσίαση της από τον φοιτητή.

ΑΡΘΡΟ 18ο: Προϋποθέσεις λήψης Πτυχίου

1. Με την επιφύλαξη των μεταβατικών διατάξεων του παρόντος Κανονισμού, ο φοιτητής περατώνει υποχρεωτικά τον πρώτο κύκλο σπουδών του στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας και του απονέμεται ως τίτλος σπουδών Πτυχίο 5ετούς φοίτησης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, μόλις παρακολουθήσει και περατώσει με επιτυχία όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα κορμού και κατεύθυνσης καθώς και τα απαραίτητα μαθήματα επιλογής και περατώσει και παρουσιάσει επιτυχώς την διπλωματική του εργασία, συγκεντρώνοντας συνολικά τριακόσιες (300) πιστωτικές.

2. Ο τρόπος υπολογισμού του βαθμού του Πτυχίου ως τίτλου σπουδών καθώς και ο τρόπος χαρακτηρισμού της συνολικής επίδοσης του φοιτητή σε αυτό καθορίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος των βαθμών των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας, με συντελεστές βαρύτητας τα αντίστοιχα ECTS.

$$\text{Βαθμός Πτυχίου} = \frac{\sum_i \text{Βαθμός}_i \times \text{ECTS}_i}{\sum_i \text{ECTS}_i}$$

7. Σε περίπτωση που ο φοιτητής έχει συγκεντρώσει περισσότερες των τριακοσίων (300) ECTS, από επιπλέον μαθήματα επιλογής ή μαθήματα Erasmus, τότε μπορεί να αιτηθεί να μην συνυπολογιστούν για την εξαγωγή του βαθμού του Πτυχίου βαθμοί συγκεκριμένων μαθημάτων, με την προϋπόθεση ότι τα μαθήματα και τα ECTS που απομένουν δικαιολογούν απόλυτα τη λήψη του Διπλώματος, ενώ ταυτόχρονα συμπληρώνονται ανά εξάμηνο σπουδών τα απαραίτητα 30 ECTS. Τα επιπλέον μαθήματα, καταχωρίζονται απλώς στην Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας και στο Παράρτημα Διπλώματος, χωρίς να προσμετρώνται για τον υπολογισμό του βαθμού του Πτυχίου.

7. Το αντίγραφο Πτυχίου συνοδεύεται από Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που περιγράφει τη φύση, το επίπεδο, το υπόβαθρο, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών που ολοκλήρωσε με επιτυχία ο απόφοιτος, δίνει την κλίμακα κατανομής των βαθμών, τη βαθμολογική κατάταξή του και τη γενική ταξινόμηση του τίτλου του.

ΑΡΘΡΟ 19^ο: Ορκωμοσία

1. Φοιτητής που εκπληρώνει τις παραπάνω προϋποθέσεις ορκίζεται ενώπιον του Κοσμήτορα και του Προέδρου του Τμήματος, σύμφωνα με τον κανονισμό του Ιδρύματος. Για όσους δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και της συνείδησής τους. Η ορκωμοσία γίνεται, με αυτοπρόσωπη παρουσία των αποφοίτων, σε τελετή που λαμβάνει χώρα το αργότερο εντός τριών (3) μηνών μετά το πέρας των εξεταστικών περιόδων Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς αποπεράτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του Αντίγραφου Πτυχίου καθώς και της επίσημης μεμβράνης του. Πριν από την ορκωμοσία μπορεί να χορηγείται στους αποφοίτους Βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης των σπουδών τους.

2. Για την συμμετοχή στην ορκωμοσία απαιτείται αίτηση του φοιτητή συνοδευόμενη από τις απαραίτητες βεβαιώσεις μη ύπαρξης υποχρεώσεων προς τις υπηρεσίες του Ιδρύματος (π.χ. Βιβλιοθήκης) και παράδοση της ακαδημαϊκής του ταυτότητας.

3. Μετά την ορκωμοσία, ο φοιτητής λαμβάνει ατελώς ένα Αντίγραφο Πτυχίου, μία Αναλυτική Βαθμολογία και το Παράρτημα Διπλώματος (στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα).

4. Η επίσημη μεμβράνη του Πτυχίου εκδίδεται άπαξ, φέρει τα προσωπικά στοιχεία που έχει δηλώσει ο φοιτητής μέχρι την ορκωμοσία του, υπογράφεται από τον Πρύτανη και τον Πρόεδρο του Τμήματος και σφραγίζεται με τη μεγάλη σφραγίδα του Πανεπιστημίου. Προκειμένου να χορηγηθεί η επίσημη μεμβράνη, ο φοιτητής καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος αίτηση και παράβολο, το ύψος του οποίου καθορίζεται από την Πρυτανικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 20^ο: Κανόνες δεοντολογίας

1. Οι φοιτητές οφείλουν να τηρούν τους βασικούς κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας:

- β) Δεν επιτρέπεται η χρήση ή η απόπειρα χρήσης διδακτικού υλικού, πληροφοριών, σημειώσεων, εκπαιδευτικών βοηθημάτων ή άλλου βοηθητικού μέσου κατά τη διάρκεια οπουδήποτε είδους ακαδημαϊκής εξέτασης ή αξιολόγησης, χωρίς τη ρητή άδεια του διδάσκοντα.
- γ) Δεν επιτρέπεται η λογοκλοπή με οποιονδήποτε τρόπο.
- δ) Δεν επιτρέπεται η ανάθεση μέρους ή ολόκληρων των εργασιών (διπλωματικών εργασιών ή εργασιών μαθημάτων) σε τρίτους.
- ε) Δεν επιτρέπεται η ανάληψη εργασιών (διπλωματικών εργασιών ή εργασιών μαθημάτων) με ή χωρίς αμοιβή για άλλους φοιτητές του Τμήματος.

Οποιαδήποτε συμπεριφορά που εμπίπτει στις παραπάνω περιπτώσεις θα εξετάζεται από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος και του Πανεπιστημίου και θα επιφέρει σοβαρές συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 21º: Πειθαρχικά Παραπτώματα Φοιτητών

1. Πειθαρχικά παραπτώματα ορίζονται από τον κανονισμό του Ιδρύματος. Πειθαρχικά παραπτώματα συνιστούν ιδίως

- (i) η χρήση μέσων ή μεθόδων που παραβιάζουν το αδιάβλητο των εξετάσεων,
- (ii) η λογοκλοπή και η συνειδητή αποσιώπηση της άμεσης ή έμμεσης συνεισφοράς άλλων προσώπων στο εκάστοτε αντικείμενο της επιστημονικής ενασχόλησης,
- (iii) η εκ προθέσεως πρόκληση βλάβης στην περιουσία του Ιδρύματος και του Τμήματος.
- (iv) η απρεπής συμπεριφορά προς οποιοδήποτε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας,
- (v) η άσκηση λεκτικής ή σωματικής βίας εις βάρος οποιουδήποτε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας,
- (vi) η εκτέλεση ενός ποινικού αδικήματος μέσω του οποίου βλάπτεται σοβαρά η εικόνα και το κύρος του Τμήματος ή του Ιδρύματος συνολικά.

2. Οι επιβαλλόμενες πειθαρχικές ποινές πρέπει να είναι ανάλογες προς τη βαρύτητα του παραπτώματος, τις ειδικές συνθήκες τέλεσής του και τον βαθμό της υπαιτιότητας και ορίζονται από τον κανονισμό του Ιδρύματος.

3. Η Συνέλευση και ο Πρόεδρος του Τμήματος έχουν την αρμοδιότητα να διαπιστώσουν τη διάπραξη πειθαρχικών παραπτωμάτων, ενώ ο Πρόεδρος έχει την δυνατότητα να επιβάλει τις προβλεπόμενες πειθαρχικές ποινές.

4. Σε περίπτωση αντιγραφής κατά τη διάρκεια των εξετάσεων προβλέπεται ποινή αποκλεισμού από όλα τα μαθήματα της επόμενης εξεταστικής περιόδου. Ιδιαίτερες περιπτώσεις αντιγραφών όπως πλαστοπροσωπίες, ή υποτροπή του ίδιου φοιτητή, εξετάζονται από την Πρυτανεία, ύστερα από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος, για επιβολή ενδεχομένως μεγαλύτερης ποινής.

ΑΡΘΡΟ 22º : Ισχύς, τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού

1. Ο παρών κανονισμός εγκρίθηκε από την Συνέλευση του Τμήματος και ισχύει από το Εαρινό Εξάμηνο του Ακαδημαϊκού Έτους 2021 – 2022.

2. Αναπόσπαστο μέρος του παρόντος Κανονισμού αποτελούν επίσης οι παρακάτω κανονισμοί του Τμήματος:

- α) Ο Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών
- β) Ο Κανονισμός Κινητικότητας Φοιτητών

2. Η παράβαση των διατάξεων του παρόντος υπόκειται στις προβλέψεις των κανονισμών του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

3. Εφόσον ο νόμος δεν προβλέπει διαφορετικά, ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, να τροποποιηθεί ή και να αναθεωρηθεί οποτεδήποτε, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 23ο: Μεταβατικές διατάξεις

1. Για τους φοιτητές που ολοκληρώνουν το πρόγραμμα σπουδών της κατεύθυνσης Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ, του τμήματος ΠΜ&ΜΤΓ του Τ.Ε.Ι. Κ.Μ. και επιθυμούν να λάβουν Πτυχίο του 5ετούς προγράμματος σπουδών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ισχύουν οι διατάξεις όπως περιγράφονται στον «Κανονισμό λήψης πτυχίου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, 5ετούς φοίτησης, του τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. από τους φοιτητές που ολοκληρώνουν το πρόγραμμα σπουδών της κατεύθυνσης Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ, του τμήματος ΠΜ&ΜΤΓ του Τ.Ε.Ι. Κ.Μ.» στην ιστοσελίδα του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών.